

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Буденовский д/с «Солнышко»**

Принято
на заседании Совета педагогов
протокол № 2 от 01.11.2024 г.

Утверждено
приказом МБДОУ
«Буденовский д/с «Солнышко»
от « 01 » ноября 2024 г. № 40а

**Положение
о Консультационном пункте
по предоставлению методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультационной помощи родителям (законным
представителям) несовершеннолетних обучающихся,
обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о Консультационном пункте по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – Положение о консультационном пункте) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Буденовский детский сад «Солнышко» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Методических рекомендаций по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации 31.05.2019 № МР- 78/02вн, другими законодательными актами в области дошкольного образования в целях реализации принципов государственной политики в области образования, обеспечения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение о консультационном пункте регламентирует оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи (далее - предоставление консультационной помощи) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в консультационном пункте.

1.3. Настоящее Положение о консультационном пункте определяет порядок деятельности консультационного пункта по оказанию консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста в возрасте от 1 до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, методической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Информация о порядке работы Консультационного пункта проводится в форме информирования родителей (законных представителей), путем размещения информации на интернет-сайте Учреждения (<https://solnyshko-beya.tvoyasadik.ru>).

1.6. Срок деятельности Консультационного пункта – постоянно, в течение календарного года.

2. Цель и задачи Консультационного центра

2.1. Цель Консультационного пункта – обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания и образования, повышение доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствование методической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.2. Задачи Консультационного центра:

– оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные учреждения;

– содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

– информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;

– своевременное выявление детей раннего и дошкольного с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им коррекционной помощи;

– диагностирование проблем в развитии детей, воспитывающихся на дому;

– разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи.

3. Организация деятельности Консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт организуется на базе Учреждения на основании приказа заведующего Учреждением, при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Консультационный пункт работает по графику, утвержденному приказом заведующего Учреждением. Режим работы Консультативного пункта определяется Учреждением самостоятельно с учетом социального заказа населения.

3.3. Участниками образовательного процесса Консультативного центра являются дети от 1 года до 7 лет, родители (законные представители), педагогические работники. Консультирование родителей (законных представителей) осуществляют воспитатели Учреждения.

3.4. Помощь родителям предоставляется в форме:

- очных консультаций для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей

(законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей)

по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры;

- публичных консультаций и методических рекомендаций по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет- сайте Учреждения, в средствах массовой информации;

- коррекционно-развивающих занятий с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);

- совместных занятий с родителями (законными представителями) и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком, приобщению к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств и т.д.;

- мастер - классов, тренингов, практических семинаров для родителей (законных представителей) с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.5. Деятельность Консультационного пункта направлена на

- ознакомление родителей (законных представителей) с закономерностями развития ребенка;

- просвещение родителей (законных представителей): информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование социальное, педагогическое): информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий;

- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам эстетического, физического, познавательного воспитания, созданию игровой среды для ребенка в домашних условиях, подборе развивающих игр и игрушек, игровой деятельности;

- консультирование родителей (законных представителей) по организации питания детей, созданию условий для закаливания и оздоровления детей.

3.6. Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

4. Требования к квалификации специалистов

4.1. Представление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи осуществляется воспитателями ДОУ.

4.2. При оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи (далее – консультационной помощи) родителям (законным представителям), воспитатели должны учитывать специфику

оказания услуг, которые не совпадают с деятельностью по реализации образовательной программы.

4.3. Воспитатели, предоставляющие консультационную помощь, обеспечивают конфиденциальность персональных данных родителей и их детей в соответствии с законодательством о персональных данных.

4.4. Воспитателям, предоставляющим консультационную помощь, рекомендуется получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже один раз в три года.

5. Контроль за предоставлением консультационной помощи

5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

5.1.1. Внутренний контроль проводится заведующим в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.)

5.1.2. Внешний контроль за предоставлением консультационной помощи осуществляется Управлением образования администрации Бейского района в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению консультационной помощи;
- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в Управление образования администрации Бейского района, в части предоставления консультационной помощи.

5.2. Ответственность за работу по предоставлению консультационной помощи несет заведующий. Отчёт о деятельности консультационного пункта заслушивается на заседании педагогического совета.

6. Делопроизводство консультационного пункта.

6.1. Перечень документации:

- Положение о консультационном пункте для родителей (законных представителей) и детей;
- приказ об открытии консультационного пункта;
- журнал учета работы консультационного пункта;
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный пункт;
- график работы консультационного пункта;
- план работы консультационного пункта;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в образовательных организациях.

6.2. Отчет о работе консультационного пункта представляются в Управление образования Бейского района ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Положению о Консультационном пункте
МБДОУ «Буденовский д/с «Солнышко»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Буденовский детский сад «Солнышко»

**Журнал учета работы консультационного пункта
психолого-педагогической помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста**

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6

Приложение 2
к Положению о Консультационном пункте
МБДОУ «Буденовский д/с «Солнышко»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Буденовский детский сад «Солнышко»

**Журнал регистрации родителей (законных представителей),
посещающих консультационный пункт
психолого-педагогической помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста**

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников
1	2	3	4	5